

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Lukiopaja LUPA -projektin yhteistyösopimuksen hyväksyminen****TRE:4151/02.04.01/2021****Lisätietoja päätöksestä**

Vt. lukiokoulutuksen johtaja Matti Hännikäinen, puh. 050 3466 492,  
etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Opinto-ohjaaja Tanja Portaankorva, puh. 044 749 7807, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Hyväksytään liitteenä oleva Tampereen kaupungin/Tampereen kaupungin lukiokoulutuksen ja Silta-Valmennusyhdistys ry:n välinen Lukiopaja LUPA -projektin yhteistyösopimus.

Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia lopullisesta kuitenkin vasta, kun sopimusta koskevat päätökset ovat saaneet lainvoiman.

**Perustelut**

Lukiokoulutuksen johtaja on päättänyt 09.02.2022 (§ 7), että Tampereen kaupungin lukiokoulutuksessa toteutetaan rahoituspäätöksen 1.2.2022 (dnro EURA 2014/11393/09 02 01 01/2021/KESELY) mukainen Lukiopaja LUPA -projekti ajalla 1.1.2022 - 31.8.2023.

Projektin hallinnoijana ja päätoteuttajana toimii Silta-Valmennusyhdistys ry. Projektin osatoteuttajana toimii Tampereen kaupunki/Tampereen kaupungin lukiokoulutus.

Silta-Valmennusyhdistys ry on laatinut yhteistyösopimusesityksen. Sopimus määrittelee projektin osapuolten tehtävät, velvollisuudet ja vastuut. Osapuolet sitoutuvat tällä sopimuksella yhdessä toteuttamaan projektin rahoittajalta saadun rahoituspäätöksen ja rahoittajan hyväksymän projektisuunnitelman mukaisesti. Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia lopullisesta kuitenkin vasta, kun sopimusta koskevat päätökset ovat saaneet lainvoiman.

Lukiokoulutuksen johtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 10.1.2022 § 6 Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen johtajan toimivallan siirtäminen 10.1.2022 alkaen.)

**Tiedoksi**

Noora A Suorsa, Matti Kannus, Ville Sipiläinen, Tiina-Maija Mattila, Tanja Portaankorva, Anne Nousiainen, Tiina Leppänen, Lukioiden rehtorit, Laura-Leena Leiwo

Liitteet:

1 Yhteistyösopimus Lukiopaja LUPA

**Allekirjoitus**

**Tampere**  
Lukiokoulutuksen johtaja, Toisen asteen  
koulutuspalvelut

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

2 (4)

10.06.2022

**§ 53**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Vt. lukiokoulutuksen johtaja Matti Hännikäinen

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös asetetaan nähtäville 13.6.2022 Tampereen kaupungin verkkosivulle [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 13.6.2022.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

13.06.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 53

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

**Tampere**

Lukiokoulutuksen johtaja, Toisen asteen  
koulutuspalvelut

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

10.06.2022

4 (4)

**§ 53**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.